

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 26 Красногвардейского района Санкт-Петербурга**



**УТВЕЖДАЮ:**  
**Заведующий ГБДОУ д/с №26**  
**А.В. Семенова/**

**Отчет**

**мероприятий по реализации антикоррупционной политики**

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад № 26**

**Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана
<b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b>				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 № 9-п Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад № 26 на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В.	Выполнено План утвержден заведующим ГБДОУ А.В. Семенова Приказ № 9-П от 30.01.2017
1.2.	Подготовка и издание приказа по ГБДОУ № 26 «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ОУ».	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В.	Приказ № 9-П от 30.01.2017
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ОУ	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В.	Приказ № 71/17 от 18.09.2017г
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В.	Отчет о ФХД на сайте ДОУ gdou26skazka.ru

	2016 год. Размещение отчета на сайте ОУ.			
1.5.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./  ответственный за работу по противодействию коррупции Тихонова О.С.	Выполнено
1.6.	Рассмотрение на педагогических советах, советах образовательных учреждений вопросов по противодействию коррупции в ДОУ: 09.01.2017- «Антикоррупционная политика в работе ДОО», 25.08.2017 – «Правовая основа взаимодействия участников образовательных отношений в ДОО». Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./  ответственный за работу по противодействию коррупции Тихонова О.С.	09.01.2017 Вопросы рассмотренные на Педсовете  1. «Результаты мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ  2. Ознакомление с приказами о коррупции и незаконных сборах денежных средств с родителей

				<p>воспитанников</p> <p>ДОУ.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции</p>
1.7.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	<p>Гл.бухгалтер Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./</p> <p>Завхоз Облап О.Ю.,</p> <p>Бухгалтер Гаврилова Т.В.</p>	Выполнено
1.8.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ.	В течение года	<p>Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В.</p>	Выполнено
1.9.	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением воспитанников пособиями для осуществления	В течение года	<p>Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./</p> <p>ответственный</p>	Выполнено

	образовательной деятельности		за работу по противодействию коррупции Тихонова О.С.	
1.10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ДОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./  ответственный за работу по противодействию коррупции Тихонова О.С.	Выполнено  Обращений о фактах коррупционных проявлений не выявлено
1.11.	Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ДОУ. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на 2017-2018 учебный год.	Август-сентябрь	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./  ответственный за работу по противодействию коррупции зам.зав по УВР Тихонова О.С.,  председатель ППО Кудрявцева О.В.	Выполнено
1.12.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ДОУ требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Заведующий ГБДОУ № 26 Семенова А.В./	Выполнено
1.13.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь-октябрь	Руководитель дополнительных платных образовательных услуг Тихонова О.С.	Выполнено  Пакет документов по платным образовательным услугам размещён на сайте ДОУ <a href="http://gdou26skazka.ru">gdou26skazka.ru</a>

1.14.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в квартал	Председатель комиссии Тихонова О.С.	Выполнено
1.15.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Председатель комиссии Буракова В.К.	Выполнено  Пакет документов о работе комиссии  по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений размещен на сайте ДОУ gdou26skazka.ru
1.16.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Администрация ГБДОУ № 26	Выполнено
<b>2. Антикоррупционное образование и воспитание воспитанников ОУ</b>				
2.1.	Разработка и включение в учебный план ДОУ бесед и проектов по социальному воспитанию	В течение года	Заместитель руководителя по УВР Тихонова О.С.	Выполнено
<b>3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями воспитанников ДОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.</b>				
3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОУ № 26 при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ДОУ (Родительский комитет, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	сентябрь	Администрация ГБДОУ № 26	Выполнено
3.2.	Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам	сентябрь	Заведующий	Выполнено  Публичный отчет руководителя на сайте ДО

	<p>организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2016-2017 учебном году.</p> <p>Размещение отчета на официальном сайте ОУ.</p>		<p>ГБДОУ № 26</p> <p>Семенова А.В.</p>	<p>gdou26skazka.ru</p>
3.3.	<p>Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ДОУ правоустанавливающих документов ОУ (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ОУ, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.</p>	<p>На начало и в течение учебного года</p>	<p>Администрация ГБДОУ № 26</p>	<p>Выполнено</p> <p>Размещение информации на сайте ДОУ</p> <p>gdou26skazka.ru</p>
3.4.	<p>Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.</p>	<p>На начало и окончание учебного года</p>	<p>Руководитель ДПОУ</p> <p>Тихонова О.С.</p>	<p>Выполнено</p>
3.5.	<p>Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Буракова В.К.</p>	<p>Пакет документов о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений размещен на сайте ДОУ</p> <p>gdou26skazka.ru</p>
3.6.	<p>Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ДОУ.</p> <p>Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками,</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Заведующий ГБДОУ № 26</p> <p>Семенова А.В./</p> <p>ответственный за работу по противодействию коррупции</p> <p>Тихонова О.С.</p>	<p>Выполнено</p> <p>Обращений о фактах коррупционных проявлений не выявлено.</p>

информации о принятых в ОУ  
мерах.

те

Ю:  
26  
ва/

Заведующий ГБДОУ д/с № 26



/А.В.Семенова/

ва